

Bộ, tỉnh: Tỉnh Nam Định
Cơ quan quản lý cấp trên:
Đơn vị báo cáo: Trường THCS Trục Chính
Mã đơn vị: 1064485

Mẫu số 08b-ĐK/TSC

BÁO CÁO TỔNG HỢP TÌNH HÌNH TĂNG, GIẢM TÀI SẢN CÔNG

Kỳ báo cáo: Năm 2025

Phần 3: Chi tiết theo từng đơn vị

ĐVT cho: Số lượng là: Cái, khuôn viên; Diện tích là: m²; Nguyên giá là: Nghìn đồng.

TÀI SẢN	MÃ ĐƠN VỊ	SỐ ĐẦU KỲ			SỐ GIẢM TRONG KỲ			SỐ CUỐI KỲ					
		Số lượng	Diện tích	Nguyên giá	Số lượng	Diện tích	Nguyên giá	Số lượng	Diện tích	Nguyên giá			
I - Trường THCS Trục Chính	106448 5	19		513.442	8		122.550	9	10	11	12	13	14
Đất khuôn viên											27		
Nhà													
Ô tô													
Tài sản có định khác		19		513.442	8		122.550				27		635.992
Tổng cộng		19		513.442	8		122.550				27		635.992

Người lập báo cáo

(Ký, họ tên và đóng dấu)

Nguyễn Thị Thanh Huyền

Ninh Giang, ngày 31. tháng 12. năm 2025.

Thủ trưởng đơn vị

(Ký, họ tên và đóng dấu)

Vũ Thị Thuý Nga

TÀI SẢN	SỐ ĐẦU KỲ			SỐ TĂNG TRONG KỲ			SỐ GIẢM TRONG KỲ			SỐ CUỐI KỲ		
	Số lượng	Diện tích	Nguyên giá	Số lượng	Diện tích	Nguyên giá	Số lượng	Diện tích	Nguyên giá	Số lượng	Diện tích	Nguyên giá
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
IV - Khối dự án												
1 - Khuôn viên đất												
2 - Nhà												
3 - xe ô tô												
4 - Tài sản cố định khác												
Tổng cộng	19		513.442	8		122.550				27		635.992

Người lập báo cáo

(Ký, họ tên và đóng dấu)



Nguyễn Thị Thanh Huyền

Ninh Giang, ngày 31. tháng 12. năm 2025

Thủ trưởng đơn vị

(Ký, họ tên và đóng dấu)



Vũ Thị Thủy Nga

Bộ, tỉnh: Tỉnh Nam Định
Cơ quan quản lý cấp trên:
Đơn vị báo cáo: Trường THCS Trục Chính
Mã đơn vị: 1064485

Mẫu số 08b-ĐK/TSC

BÁO CÁO TỔNG HỢP TÌNH HÌNH TĂNG, GIẢM TÀI SẢN CÔNG

Kỳ báo cáo: Năm 2025

Phần 2: Chi tiết theo loại hình đơn vị

ĐVT cho: Số lượng là: Cái, khuôn viên; Diện tích là: m²; Nguyên giá là: Nghìn đồng.

TÀI SẢN	SỐ ĐẦU KỲ			SỐ TĂNG TRONG KỲ			SỐ GIẢM TRONG KỲ			SỐ CUỐI KỲ		
	Số lượng	Diện tích	Nguyên giá	Số lượng	Diện tích	Nguyên giá	Số lượng	Diện tích	Nguyên giá	Số lượng	Diện tích	Nguyên giá
I - Khối quản lý nhà nước												
1 - Khuôn viên đất												
2 - Nhà												
3 - xe ô tô												
4 - Tài sản cố định khác												
II - Khối sự nghiệp	19		513.442	8		122.550				27		635.992
1 - Khuôn viên đất												
2 - Nhà												
3 - xe ô tô												
4 - Tài sản cố định khác	19		513.442	8		122.550				27		635.992
III - Khối các tổ chức												
1 - Khuôn viên đất												
2 - Nhà												
3 - xe ô tô												
4 - Tài sản cố định khác												

Bộ, tỉnh: Tỉnh Nam Định
Cơ quan quản lý cấp trên:
Đơn vị báo cáo: Trường THCS Trục Chính
Mã đơn vị: 1064485

BÁO CÁO TỔNG HỢP TÌNH HÌNH TĂNG, GIẢM TÀI SẢN CÔNG

Kỳ báo cáo: Năm 2025

Phần 1: Tổng hợp chung

ĐVT cho: Số lượng là: Cái, khuôn viên; Diện tích là: m²; Nguyên giá là: Nghìn đồng.

TÀI SẢN	SỐ ĐẦU KỲ			SỐ TĂNG TRONG KỲ			SỐ GIẢM TRONG KỲ			SỐ CUỐI KỲ		
	Số lượng	Diện tích	Nguyên giá	Số lượng	Diện tích	Nguyên giá	Số lượng	Diện tích	Nguyên giá	Số lượng	Diện tích	Nguyên giá
1 - Khuôn viên đất	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2 - Nhà												
3 - Xe ô tô												
4 - Tài sản cố định khác	19		513.442	8		122.550				27		635.992
Tổng cộng	19		513.442	8		122.550				27		635.992

Ninh Giang, ngày tháng năm

Người lập báo cáo

(Ký, họ tên)

Thủ trưởng đơn vị

(Ký, họ tên và đóng dấu)



Yú Thị Thủy Nga

Nguyễn Thị Thanh Huyền

Bộ, tỉnh: Tỉnh Nam Định
 Cơ quan quản lý cấp trên:
 Đơn vị báo cáo: Trường THCS Trục Chính
 Mã đơn vị: 1064485

BÁO CÁO TỔNG HỢP TÌNH HÌNH TĂNG, GIẢM TÀI SẢN CÔNG

Kỳ báo cáo: Năm 2025

Phần 3: Chi tiết theo từng đơn vị

ĐVT cho: Số lượng là: Cái, khuôn viên; Diện tích là: m²; Nguyên giá là: Nghìn đồng.

TÀI SẢN	SỐ LƯỢNG	DIỆN TÍCH	Quản lý nhà nước	HIỆN TRẠNG SỬ DỤNG					Sử dụng khác
				Hoạt động sự nghiệp					
				Không kinh doanh	Kinh doanh	Cho thuê	Liên doanh, liên kết	Sử dụng hỗn hợp	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1 - Trường THCS Trục Chính - 1064485	27								
1 - Đất khuôn viên									
2 - Nhà									
3 - Ô tô									
4 - Tài sản cố định khác	27			27					
Tổng cộng	27								

Người lập báo cáo
 (Ký, họ tên và đóng dấu)



Nguyễn Thị Thanh Huyền

Ninh Giang, ngày 31 tháng 1 năm 2025

Thủ trưởng đơn vị

(Ký, họ tên và đóng dấu)



Vũ Thị Thuý Nga

TÀI SẢN	SỐ LƯỢNG	DIỆN TÍCH	HIỆN TRẠNG SỬ DỤNG					Sử dụng khác	
			Quản lý nhà nước	Hoạt động sự nghiệp					Sử dụng hỗn hợp
				Không kinh doanh	Kinh doanh	Cho thuê	Liên doanh, liên kết		
			4	5	6	7	8	9	10
1	2	3							
4 - Tài sản cố định khác									
IV - Khỏi dự án									
1 - Đất khuôn viên									
2 - Nhà									
3 - Ô tô									
4 - Tài sản cố định khác									
Tổng cộng	27								

Người lập báo cáo
(Ký, họ tên)



Nguyễn Thị Thanh Huyền

Ninh Giang, ngày 21. tháng 11. năm 2018.

Thủ trưởng đơn vị
(Ký, họ tên và đóng dấu)



Vũ Thị Thuý Nga

BÁO CÁO TỔNG HỢP HIỆN TRẠNG SỬ DỤNG TÀI SẢN CÔNG

Kỳ báo cáo: Năm 2025

Phần 1: Tổng hợp chung

ĐVT cho: Số lượng là: Cái, khuôn viên; Diện tích là: m

TÀI SẢN	SỐ LƯỢNG	DIỆN TÍCH	HIỆN TRẠNG SỬ DỤNG						Sử dụng khác
			Quản lý nhà nước	Hoạt động sự nghiệp			Liên doanh, liên kết	Sử dụng hỗn hợp	
				Không kinh doanh	Kinh doanh	Cho thuê			
	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1 - Đất khuôn viên									
2 - Nhà									
3 - Ô tô									
4 - Tài sản cố định khác	27								
Tổng cộng	27				27				

Người lập báo cáo

(Ký, họ tên)

Nguyễn Thị Thanh Huyền

Nguyễn Thị Thanh Huyền

Ninh Giang, ngày 31 tháng 12 năm 2025

Thư trưởng đơn vị

(Ký, họ tên và đóng dấu)



Vũ Thị Thuý Nga

Số : 02 /BC- THCSTC

Trực Chính, ngày 04 tháng 01 năm 2026

BÁO CÁO
Tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2025

Kính gửi: UBND xã Ninh Giang.

Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công ngày 26/02/2025;

Căn cứ Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ về việc Quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công; Nghị định số 114/2024/NĐ-CP ngày 15/9/2024 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ quyết định số 15/2025/QĐ-TTg ngày 14/06/2025 của Thủ tướng chính phủ ban hành tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc thiết bị;

Căn cứ nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01/07/2025 của chính phủ quy định chi tiết một số điều luật của Luật quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Quyết định số 85/2025/QĐ-UBND ngày 29/8/2025 của UBND tỉnh Ninh Bình về Phân cấp thẩm quyền quyết định tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc thiết bị phục vụ công tác chức danh, phục vụ hoạt động chung; máy móc, thiết bị chuyên dùng của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Ninh Bình;

Căn cứ Quyết định số 133/2025/QĐ-CTUBND ngày 29/9/2025 của UBND tỉnh Ninh Bình về thẩm quyền quyết định quản lý, sử dụng tài sản công thuộc phạm vi quản lý tỉnh Ninh Bình;

Căn cứ Thông tư số 120/2025/TT-BTC ngày 18/12/2025 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01/07/2025

của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Thông tư số 23/2023/TT-BTC ngày 10/06/2023 của Bộ Tài chính về việc Hướng dẫn chế độ quản lý, tính hao mòn, khấu hao tài sản cố định tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và tài sản cố định do Nhà nước giao cho doanh nghiệp quản lý không tính thành phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp;

Căn cứ công văn số 111/UBND-KT ngày 04/02/2026 của UBND xã Ninh Giang về việc báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2025;

Trường THCS Trục Chính báo cáo thực trạng công tác quản lý, sử dụng tài sản công tại đơn vị cụ thể như sau:

1. Báo cáo việc ban hành, cập nhật, bổ sung, chỉnh sửa Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công của đơn vị theo quy định của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công

- Trên cơ sở văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên về việc hướng dẫn, quản lý, sử dụng tài sản công, trường THCS Trục Chính đã triển khai phổ biến đầy đủ, kịp thời đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên trong nhà trường:

- Nhà trường sử dụng phần mềm qltsapp.misa.vn

- Sử dụng tài sản công theo đúng mục đích, tiêu chuẩn, định mức, chế độ đảm bảo hiệu quả tiết kiệm. Thực hiện bảo dưỡng, sửa chữa, bảo vệ tài sản nhà nước theo quy định.

- Lập và quản lý hồ sơ tài sản nhà nước; hạch toán, ghi chép tài sản; báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản nhà nước theo Luật Quản lý, sử dụng tài sản công.

- Hàng năm nhà trường đã thực hiện báo cáo kiểm kê tài sản cố định của nhà trường quản lý, sử dụng. Định kỳ tiến hành kiểm kê đánh giá lại tài sản cuối năm tài chính, cuối năm học hàng năm.

2. Báo cáo tình hình quản lý sử dụng tài sản công

a) Thực trạng công tác quản lý, sử dụng tài sản công của cơ quan, tổ

